

Устав принят и утвержден  
общим собранием  
учредителей  
14 февраля 2011 года  
Протокол № 1.

Принят и утвержден с изменениями и дополнениями  
на общем собрании участников Организации  
22 августа 2011 года  
Протокол № 2

# УСТАВ

## автономной некоммерческой организации "Речевой центр «Дискурс»"

*Владим Берин*

*Степанов А.С.*

г. Волгоград  
2011г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация "Речевой центр «Дискурс», именуемая в дальнейшем - АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

АНО создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, "О некоммерческих организациях", Федеральным Законом «Об образовании» в соответствии с ныне действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация "Речевой центр «Дискурс», сокращенное наименование на русском языке: АНО "Речевой центр «Дискурс».

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: РФ, 400050, г. Волгоград, ул. Пархоменко д.41.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Учредителями АНО являются физические лица:

Карасик Владимир Ильич, гражданин РФ, паспорт 18 01 602897 выдан Центральным РОВД г. Волгограда 24.12.2001г., к/п 342-008, зарегистрирован: г. Волгоград, пр. Ленина 32-55

Бейлинсон Любовь Семеновна, гражданка РФ, паспорт 18 09 365533 выдан Отделением УФМС России по Волгоградской области в Центральном р-не гор. Волгограда 02.12.2009г., к/п 340-008, зарегистрирована: г. Волгоград, ул. Мира 26-75.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее участниками.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своих участников. Участники АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по

О государственной регистрации  
Уполномоченный Министрства юстиции  
Российской Федерации по  
Волгоградской области  
«...» 07 СЕН 2011

*Копия верна*

*Степанов А.С.*

обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. АНО вправе открывать на территории Российской Федерации представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представительства АНО могут создаваться в качестве структурных подразделений, не обладающих правами юридического лица, наделяются имуществом за счет АНО и действуют на основании утвержденного им положений. Имущество представительства находится в его оперативном управлении и учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО. Руководители представительств назначаются Общим собранием участников АНО и действуют на основании выданной доверенности.

Представительства осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих представительств несет АНО.

При учреждении АНО представительства не создаются.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление образовательных услуг по оказанию практической помощи в исправлении нарушений речи у детей и взрослых; предоставление услуг дошкольного образования и дополнительного образования детей и взрослых;

Реализация указанной цели осуществляется через выполнение следующих задач:

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей и взрослых;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- оказание помощи детям и взрослым (обучающимся), испытывающим речевые трудности в усвоении образовательных программ;
- осуществление индивидуально-ориентированной педагогической, логопедической, психологической помощи детям;
- оказание содействия обучающимся по коррекции заикания, ускоренного и замедленного темпа речи;
- оказание помощи в исправлении дефектов произношения;
- деятельность, направленная на формирование умений и навыков сценической речи и ораторского искусства;
- содействие выработке обучающимися навыков грамотного письма;
- деятельность, направленная на исправление типичных ошибок восприятия текста;
- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей среде;

*Васильева Вероника*

*Степанович А. С.*

- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами детей;
- охрана жизни и укрепление психического здоровья детей и взрослых;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического развития детей и взрослых;
- взаимодействие с семьями для полноценного речевого развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами, направление с этой целью в командировки сотрудников Организации, а также прием вышеуказанных лиц и представителей организаций.

2.2. Для достижения намеченной цели и решения указанных задач АНО осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение разнообразных учебных занятий по исправлению нарушений речи у детей и взрослых;
- разработка эффективных инновационных технологий, методов и программ по коррекции дефектов речи у детей и взрослых;
- разработка современных методических пособий и других учебных материалов по различным аспектам и направлениям в развитии навыков правильной речи у детей и взрослых;
- организация и проведение выставок, презентаций, конференций, форумов, олимпиад, симпозиумов, семинаров, круглых столов по вопросам современных подходов к образовательным услугам в сфере коррекции речи у детей и взрослых;
- проведение научно-методических семинаров для преподавателей, психологов и логопедов;
- дошкольное образование детей;
- дополнительное образование детей;
- образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;
- предоставление прочих персональных услуг;
- предоставление прочих социальных услуг;
- прочая деятельность по охране здоровья;
- подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов;
- реализация книг, методических изданий, развивающих игр и других сопутствующих товаров, необходимых для осуществления деятельности АНО.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

Для достижения уставных целей и задач АНО реализует следующие образовательные программы:

- основные общеобразовательные программы дошкольного образования;

*Владимир Березин*

*[Подпись]*

*Федосеев А. С.*

- дополнительные образовательные программы для детей дошкольного и школьного возраста следующих направленностей:

- социально-педагогическая;
- художественно-эстетическая;

- дополнительные образовательные программы для взрослых.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. АНО может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

2.8. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач АНО вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами.

2.9. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности АНО.

2.10. При оказании платных дополнительных образовательных услуг АНО заключается договор в письменной форме с потребителем таких услуг. Доход от этой деятельности используется АНО в соответствии с уставными целями.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Содержание образовательного процесса в АНО определяется образовательными программами соответствующих уровней и направленностей. АНО самостоятельно в выборе и реализации программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, а также в разработке собственных программ в соответствии с федеральными государственными требованиями.

3.2. Образовательный процесс проводится на платной основе. Размер и форма оплаты определяются Общим собранием участников. По решению исполнительного органа с отдельными категориями обучающихся допускается ведение образовательного процесса на бесплатной основе.

3.3. Обучение в АНО ведется на русском языке.

*Александр Березин*  
*Александр Березин*

*Александр Березин*

3.4. Участниками образовательного процесса АНО являются обучающиеся (дети и взрослые), родители (законные представители), педагогические работники.

3.5. Взаимоотношения между АНО и родителями (законными представителями), АНО и взрослыми обучающимися регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения.

3.6. Прием детей в АНО (начало образовательного процесса) осуществляется по результатам психолого-педагогической диагностики педагогическими работниками АНО на основании Свидетельства о рождении ребенка, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя), договора между АНО и родителем (законным представителем). Прием взрослых в АНО осуществляется по результатам психолого-педагогической диагностики педагогическими работниками на основании документа, удостоверяющего личность, а также договора между АНО и обучающимся.

3.7. При приеме АНО знакомит родителей (законных представителей) и взрослых обучающихся с Уставом АНО, лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.8. Отчисление обучающихся (прекращение образовательного процесса) осуществляется:

- по инициативе родителя (законного представителя) или взрослого обучающегося в связи с невозможностью продолжения образовательного процесса;
- по инициативе АНО в связи с неисполнением условий договора;
- по взаимному решению в связи с окончанием коррекционного процесса или образовательного периода.

3.9. Режим работы АНО – шестидневная рабочая неделя. Нерабочий день - воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ. Обучение проводится по учебным модулям, продолжительность которых определяется объемом соответствующей образовательной программы. Занятия в АНО проводятся по расписанию, исходя из специфики каждой специализации и возможностей АНО.

3.10. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся ежедневно. Количество обучающихся в одной группе зависит от специфики речевого нарушения, технических возможностей АНО, с учетом санитарных норм, установленных действующим законодательством РФ.

3.11. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся не предусмотрена. Контроль за освоением программ обучающимися осуществляется путем промежуточной и итоговой диагностики в форме наблюдений, бесед с обучающимися.

3.12. В АНО могут создаваться различные клубы, секции, кружки, студии и другие объединения.

*Колесникова Вероника*

*Ано*

*Колесникова А. С.*

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Основными участниками образовательного процесса в АНО являются: Преподаватели и другие педагогические работники (в дальнейшем «Преподаватели»), обучающиеся (дети и взрослые), родители (законные представители).

Обучающиеся имеют право на:

- уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность;

- на получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг, не предусмотренных настоящим Уставом;

4.2. Преподаватели АНО имеют право:

- на получение работы, обусловленной договором с АНО;

- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;

- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- на свою профессиональную честь и достоинство;

- на выбор методов и средств обучения, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;

- на разработку предложений по совершенствованию учебной работы;

- иные права, предусмотренные договором, Уставом и законодательством.

4.3. Преподаватели АНО обязаны соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов АНО.

4.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава, решения органов управления, распоряжения Директора АНО, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству;

- соблюдать установленные в АНО правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.

4.6. Преподаватели обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство.

4.7. Родители (законные представители) имеют право защищать законные права и интересы детей, выбирать формы и программы обучения в рамках, предоставляемых АНО образовательных услуг, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, знакомится с Уставом АНО и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в АНО.

4.8. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять условия договора, заключенного с АНО.

*Александр Вертин*

*Овладимов А.С.*

## 5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Высшим руководящим органом АНО является общее собрание участников АНО (далее по тексту общее собрание). В момент учреждения общее собрание АНО формируется из учредителей в количестве двух человек. В дальнейшем Общее собрание формируется самими участниками, в количестве, не превышающем 2 (двух) человек, как из участников Общего собрания АНО, так и за счет пополнения его новыми участниками, по решению самих участников. Срок полномочия общего собрания и каждого участника не ограничен. Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет единоличный исполнительный орган-Директор. Директор подотчетен общему собранию участников АНО.

5.2. Основная функция общего собрания участников - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

5.3. К исключительной компетенции общего собрания участников относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава АНО;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) образование исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) реорганизация и ликвидация АНО;
- 5) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 6) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- 7) участие в других организациях;
- 8) открытие представительств АНО.

5.4. Общее собрание участников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Созыв и работу общего собрания организует Директор АНО.

5.5. Каждому участнику АНО при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

5.6. Общее собрание участников АНО правомочно, если на указанном собрании присутствуют все его участники.

5.7. Решение общего собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания участников принимается участниками единогласно.

5.8. На общих собраниях участников ведется протокол.

## 6. ДИРЕКТОР

6.1. Директор АНО избирается Общим собранием участников сроком на 3 года. Директор находится по месту нахождения АНО.

6.2. Директор АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

6.3. Директор АНО:

*Колесов Сергей*

*[Подпись]*

*Федосин А.С.*



- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается в пределах утвержденной общим собранием сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников;
- принимает на работу и увольняет педагогический, административный и обслуживающий персонал АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий;
- осуществляет контроль за деятельностью представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний высшего органа АНО-общего собрания участников, обеспечивает выполнение решений Общего собрания участников;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности;
- утверждает внутренние положения и регламенты АНО;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания участников АНО.

## 7. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ АНО

7.1. Учредителями АНО являются физические лица, достигшие 18 лет, созвавшие общее собрание, на котором принят Устав АНО, сформированы его руководящие и контрольно-ревизионный органы. Учредители АНО имеют равные права и несут равные обязанности. После регистрации АНО в установленном порядке учредители получили статус участников АНО.

7.2. Участниками АНО могут быть физические лица, достигшие 18 лет, и юридические лица. Участники АНО имеют равные права и несут равные обязанности.

7.3. Прекращение участия в АНО может осуществляться:

- по собственному желанию;
- по решению общего собрания участников АНО.

7.4. Добровольный выход из состава участников АНО происходит путем подачи заявления Директору.

7.5. Участник АНО может быть исключен из АНО по решению общего собрания участников за: *Косов Вадим*

*Степанов А.С.*

*Степанов А.С.*

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ  
О государственной регистрации  
Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по  
Волгоградскому округу  
» 07 СЕН 2011

- нарушение Устава АНО и совершение иных действий, противоречащих уставу АНО;
- совершение действий, наносящих моральный или финансовый ущерб АНО.

Участник АНО считается выбывшим с момента вынесения решения общим собранием участников об этом. Такое решение принимается единогласно.

7.6. Участники АНО имеют право:

- участвовать в управлении АНО в соответствии с настоящим Уставом;
- избирать и быть избранными на выборные должности АНО;
- участвовать в мероприятиях и программах, проводимых АНО;
- вносить на рассмотрение руководящих органов АНО предложения, связанные с деятельностью АНО;
- получать необходимую информацию о деятельности АНО.

7.7. Участники АНО обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава;
- выполнять решения Общего собрания, Директора и других должностных лиц АНО в пределах их компетенции;
- активно содействовать решению стоящих перед АНО целей своими техническими, интеллектуальными и финансовыми ресурсами;
- не допускать действий, наносящих ущерб законным интересам АНО и его участникам.

## 8. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

8.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. АНО представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, участникам АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых участниками АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет общее собрание участников АНО.

8.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;

*Васильев Сергей*

*[Подпись]* 10

*Степанов А.С.* » 07. СЕН 2011

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ  
О государственной регистрации  
управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по  
Волгоградской области

- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, ревизионной комиссии (ревизора) АНО;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) АНО, аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить участникам АНО доступ к указанным выше документам.

8.5. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью АНО общим собранием избирается ревизор сроком на 1 год.

8.6. Компетенция ревизора АНО включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по требованию ревизора, решению общего собрания участников или по требованию участника АНО;
- истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв общего собрания;
- составление заключения, по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;
- информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации, порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

8.7. Порядок деятельности ревизора определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым общим собранием.

8.8. По решению общего собрания участников ревизору АНО в период исполнения им своих обязанностей выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания участников.

8.9. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО общее собрание участников вправе назначить аудитора АНО.

8.10. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

## 9. ИМУЩЕСТВО АНО. ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

9.1. Имущество, переданное АНО ее участниками; является собственностью АНО.

9.2. Участники АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

9.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

9.4. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между участниками АНО.

9.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

9.6. Источниками формирования имущества АНО являются:

- имущество, переданное АНО ее участниками;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных АНО;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- поступления из бюджетов всех уровней;
- иные не запрещенные законом источники.

## 10. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ РАБОТНИКАМИ И ОПЛАТЫ ИХ ТРУДА

10.1. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

Для обеспечения образовательного процесса и при наличии необходимых условий и средств в штате АНО состоят педагоги-психологи, учителя-логопеды, коррекционные педагоги (дефектологи, сурдопедагоги и т.д.)

10.2. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления.

10.3. Права, социальные гарантии и льготы работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения, трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

10.4. АНО устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и

*Воспитатель*

*[Подпись]*

*Александр М. С.*

надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

## 11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

11.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

11.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается общим собранием участников единогласно.

11.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18 - 21 Федерального закона "О некоммерческих организациях".

11.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным частью 2 пункта 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11.5. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке определенном общим собранием АНО.

11.6. В случае, если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

## 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ И ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АНО

12.1. Устав, изменения (дополнения) в Устав принимаются общим собранием участников после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если общее собрание участников приняли его единогласно.

12.2. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

12.3. Для обеспечения уставной деятельности АНО может издавать следующие виды локальных актов: положения, декларации, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения директора, решения органов управления.

*Колесов Сергей*

*[Подпись]*

*Семенов А.С.*

Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
17.03.2011 ОГРН 1113400001241,  
запись о государственной регистрации изменений в устав  
внесена 16.09.2011 за № 2113400018642,  
(учетный номер 3414050031).

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью на тринадцати листах.

Начальник Управления



21.09.2011

*Колесников*

*И.А. Колесников М.С.*